Załącznik
Do Uchwały nr
Rady Gminy Gietrzwałd
z dnia 2026 r.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY GIETRZWAŁD Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2027 ROK

Rozdział I
Postanowienia ogólne
§1.

Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:

1) gminie - rozumie się przez to Gminę Gietrzwałd;
2) radzie - rozumie się przez to Radę Gminy Gietrzwałd;
3) urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy w Gietrzwałdzie;
4) wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Gietrzwałd;
5) organizacji pozarządowej - rozumie się przez to organizacje i podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
6) udziale środków własnych - rozumie się przez to środki finansowe nie pochodzące z budżetu gminy, przeznaczone na realizację zadania, o którego wsparcie finansowe organizacja pozarządowa ubiega się;
7) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 1338)
8) programie - rozumie się przez to „Roczny program współpracy Gminy Gietrzwałd z organizacjami pozarządowymi na **2027** rok";
9) jednostki organizacyjne gminy - rozumie się przez to jednostki oświatowe, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej oraz Centrum Kulturalno-Biblioteczne w Gietrzwałdzie;
10) ofercie – rozumie się przez to ofertę realizacji zadania publicznego zgodną z obowiązującym wzorem wynikającym z ustawy;
11) Radzie DPP – rozumie się przez to Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Gietrzwałdzie.

Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe programu
§2.

1. Celem głównym programu jest wzmacnianie roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych oraz efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb wszystkich mieszkańców poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe:

1) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie i realizowanie polityk publicznych w gminie,
2) zwiększenie efektywności i racjonalności wykorzystania środków publicznych przy udziale organizacji pozarządowych,
3) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Rozdział III
Zasady regulujące współpracę
§3.

Podmioty realizujące program współpracy są autonomiczne i suwerenne, a wzajemne oddziaływania regulują na zasadach umów i porozumień, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

1. Zasada pomocniczości: gmina uznaje prawo samoorganizujących się obywateli do samodzielnego określania i rozwiązywania problemów społeczności, także należących do sfery zadań publicznych. Samorząd stosuje zasadę względnego pierwszeństwa organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych, wspierając je w wypełnianiu tych zadań. W ten sposób wprowadza w życie ideę subsydiarności, która zakłada, że wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, kompetencje i zdolność do działania powinny zostać przypisane w pierwszej kolejności obywatelom i ich organizacjom.

2. Zasada suwerenności stron: gmina respektuje niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych. Gmina akceptuje również kontrolną rolę organizacji obywatelskich, mając świadomość dysponowania przez siebie środkami publicznymi.

3. Zasada partnerstwa: gmina traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w pracach grup zadaniowych, organizowanych spotkaniach tematycznych oraz przekazywania informacji.

4. Zasada efektywności: gmina będzie dokonywała wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych proponowanych do realizacji przez organizacje pozarządowe. Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych sporządzania wniosków o środki finansowe zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości.

5. Zasada uczciwej konkurencji: gmina będzie równorzędnie traktowała organizacje pozarządowe i jednostki organizacyjne urzędu przy realizacji zadań publicznych. Gmina będzie ogłaszała w tym samym czasie, takie same założenia określające zadanie oraz będzie stosowała takie same kryteria oceny dla zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów. Jednostki samorządu, organizacje pozarządowe konkurujące ze sobą o realizację zadań publicznych winny w sposób uczciwy przedstawiać swoje zasoby, metody, warunki i kalkulacje stosowane przy planowanej realizacji tych zadań.

6. Zasada jawności: gmina będzie udostępniała informacje na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz o dotychczas ponoszonych kosztach prowadzenia tych zadań przez administrację. Gmina będzie dążyła do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział IV
Zakres przedmiotowy współpracy
§4.

Przedmiotem współpracy jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, stanowiących zadania własne gminy.

§5.

Organizacje pozarządowe powinny zapewnić realizację zadań w sposób efektywny, terminowy i z zachowaniem należytej staranności.bn

Rozdział V
Formy współpracy
§6.

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§7.

Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie gminy i na rzecz jej mieszkańców.

§8. Współpraca finansowa

1. Współpraca finansowa polega na zlecaniu realizacji wskazanych w Programie zadań priorytetowych gminy organizacjom pozarządowym poprzez:
   1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
   2) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.
2. Zlecanie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecania.
3. Szczegółowy tryb ogłaszania, przeprowadzania i rozstrzygania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określa ustawa a warunki konkursu zamieszcza się w ogłoszeniu o konkursie.
4. Gmina może w ramach posiadanych środków finansowych udzielać pożyczek organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, które są organizatorami działań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz innych środków pomocowych o charakterze refundacji. Celem udzielenia pożyczki jest prefinansowanie zadania w wysokości udzielonej dotacji. Szczegółowy tryb ubiegania się przez organizacje pozarządowe o pożyczkę określa wójt w drodze zarządzenia.

§9. Współpraca pozafinansowa:

1. Współpraca w zakresie tworzenia i konsultowania aktów prawa lokalnego.

Przystępując do tworzenia strategii, programów itp. dokumentów, samorząd zaprasza przedstawicieli organizacji pozarządowych do współpracy lub zaopiniowania aktów prawa lokalnego zgodnie z Uchwałą Nr XLV/31/2015 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 17 marca 2015 roku w sprawie w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Gietrzwałd (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego 2015 r., poz. 1535).

2. Wymiana informacji.

Informacje na temat działalności samorządu dotyczące organizacji pozarządowych są przekazywane bezpośrednio, korespondencyjnie, na spotkaniach lub za pośrednictwem mediów prowadzonych przez urząd, w tym: strony internetowej, mediów społecznościowych, systemu powiadamiania sms. Dobór środków przekazu jest zależny od rodzaju informacji. Na oficjalnej stronie internetowej gminy jest prowadzona Baza Organizacji Pozarządowych działających na terenie gminy. Organizacje pozarządowe są zobowiązane do aktualizacji bazy w formie pisemnej.

3. Organizacja Gietrzwałdzkich Spotkań Aktywnych – forum organizacji pozarządowych. Raz w roku samorząd gminy organizuje Gietrzwałdzkie Spotkania Aktywnych, na które zapraszane są organizacje pozarządowe działające na terenie gminy i wpisane do Bazy Organizacji Pozarządowych. GSA zwołuje i organizuje wójt przy współpracy z Zespołem Doradczo-Opiniującym lub z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego, jeśli zostały powołane. GSA mają na celu m.in. ocenę współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz edukację,

integrację i promocję organizacji pozarządowych.
Do kompetencji forum organizacji pozarządowych należy:

1) prezentacja doświadczeń i innowacyjnych metod działania,
2) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych oraz gminy,
3) wzmacnianie poprzez integrację dalszej współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi,
4) promocja sektora organizacji pozarządowych oraz gminy,
5) wytyczanie kierunków współpracy oraz strategii na rzecz rozwoju organizacji pozarządowych,
6) prezentowanie działań organizacji pozarządowych,
7) ewaluacja dotychczasowej współpracy o nowe cele, inicjatywy i potrzeby,
8) wnioskowanie o zmiany w rocznych i wieloletnich planach współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi,
9) wspieranie gminy w tworzeniu lokalnych strategii, poprzez proponowanie dobrych pomysłów, adekwatnych do realnych potrzeb społecznych.

4. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym, opiniującym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów i gminy (§13 ustęp 3 i 4 programu).

5. Współpraca zagraniczna.
W celu ułatwienia nawiązywania kontaktów zagranicznych organizacji pozarządowych, samorząd będzie zapraszał przedstawicieli organizacji pozarządowych na organizowane przez siebie spotkania, seminaria, konferencje z udziałem gości zagranicznych, dotyczące sektora pozarządowego, a także – w miarę możliwości – umożliwiał uczestnictwo przedstawicieli organizacji pozarządowych we wspólnych wyjazdach partnerskich (warsztatowych), mających na celu wymianę doświadczeń, współpracę „tematyczną".

6. Współpraca w zakresie promocji gminy:

1) samorząd gminy w miarę możliwości będzie zamieszczał informacje o organizacjach pozarządowych w wydawanych przez siebie materiałach informacyjno-promocyjnych,
2) w uzasadnionych przypadkach (m. in. organizacji lokalnych, regionalnych, krajowych i międzynarodowych konferencji, realizacji projektów poza granicami gminy, powiatu i województwa) gmina przekaże organizacjom pozarządowym, w miarę możliwości materiały promocyjne. Pismo w sprawie uzyskania materiałów promocyjnych wraz z krótka charakterystyką ich wykorzystania należy złożyć w Urzędzie Gminy w Gietrzwałdzie,
3) organizacje pozarządowe realizujące zadania zlecone są zobowiązane do promocji gminy i informowania o źródłach finansowania tych zadań. Wszystkie materiały publikowane na wszelkich nośnikach, finansowane ze środków samorządu, powinny zawierać logo gminy oraz informację: „Zrealizowano przy współudziale finansowym Gminy Gietrzwałd".

7. Inicjatywa lokalna.
Możliwa jest realizacja zadań w oparciu o Art. 19b ustawy i na podstawie Uchwały Nr XXXVIII/373/2018 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 18 maja 2018 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach

inicjatywy lokalnej (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego 2018 r., poz. 2796).

8. Pomoc w pozyskiwaniu środków z innych źródeł:

1) rekomendacje projektów – w celu ułatwienia pozyskiwania przez organizacje pozarządowe środków finansowych, wójt może rekomendować składany projekt do instytucji grantodawczej. Aby otrzymać rekomendację należy wystąpić z pismem do wójta wraz z wnioskiem grantowymi projektem rekomendacji;
2) obejmowanie patronatem – wójt może objąć patronatem niefinansowym inicjatywę realizowaną przez organizację pozarządową. Zasady przyznawania Patronatu Honorowego Wójta Gminy Gietrzwałd określa zarządzenie Nr 15/2018 Wójta Gminy Gietrzwałd z dnia 29.01.2018 r.
3) partnerstwo – gmina może być partnerem w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe do funduszy europejskich (lub innych), a co za tym idzie, może partycypować w kosztach ich realizacji. Organizacja pozarządowa lub podmiot zainteresowany realizacją projektu w partnerstwie z samorządem gminnym w porozumieniu z Zespołem do opracowywania i wdrażania wspólnych projektów przygotowuje fiszkę projektową, która zostaje przedstawiona wójtowi celem podjęcia decyzji o przystąpieniu do partnerstwa. W przypadku akceptacji, zespół do opracowywania i wdrażania wspólnych projektów - sporządza wniosek i składa go do odpowiedniego podmiotu. Samorząd gminy może z własnej inicjatywy zapraszać organizacje pozarządowe i podmioty, jako partnerów do projektów składanych przez siebie do funduszy europejskich (lub innych) zgodnie z art. 5 ust. 2 pkt 7 ustawy;
4) udzielanie pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie podmiotów programu o możliwości pozyskiwania takich środków, udzielanie pomocy na wniosek zainteresowanego podmiotu w zakresie wypełniania wniosków, w tym organizowanie szkoleń i spotkań informacyjnych;
5) wójt podejmując decyzję o udzieleniu rekomendacji, objęciu patronatem lub podjęciu partnerstwa będzie kierował się w szczególności takimi kryteriami jak: zgodność projektu z polityką gminy, cel skierowany na potrzeby mieszkańców gminy, efektywność projektu, zasadność podjęcia danego projektu, współpraca z organizacjami, podmiotami lub instytucjami z terenu gminy, jeśli o rekomendację występuje podmiot nie posiadający siedziby na terenie gminy, dotychczasowe doświadczenie we współpracy z gminą.

Rozdział VI
Priorytetowe zadania publiczne
§10. Zadania priorytetowe na rok 2027:

Priorytet 1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz tworzenie warunków do jego rozwoju na terenie Gminy Gietrzwałd

Zadanie 1. Popularyzacja i upowszechnianie sportu oraz rekreacji ruchowej w środowisku wiejskim

Realizacja zadania obejmuje działania służące upowszechnianiu kultury fizycznej, sportu i aktywnego wypoczynku wśród mieszkańców Gminy Gietrzwałd, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, a także tworzeniu warunków do regularnego podejmowania aktywności fizycznej przez osoby dorosłe i seniorów.

W ramach zadania mogą być realizowane w szczególności:

- organizacja regularnych zajęć sportowych, treningów i zajęć rekreacyjno-ruchowych, w pierwszej kolejności dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Gietrzwałd, a także dla osób dorosłych i seniorów;
- organizacja zajęć ogólnorozwojowych, rekreacyjnych i sportowych dostosowanych do wieku, możliwości i zainteresowań uczestników;
- organizacja i udział w zawodach, turniejach, rozgrywkach, ligach, mistrzostwach i innych wydarzeniach sportowych;
- organizacja wydarzeń sportowych o zasięgu co najmniej gminnym, w szczególności zawodów, turniejów, pucharów, mistrzostw, rajdów, biegów i innych imprez o charakterze sportowym i rekreacyjnym;
- organizacja zawodów i wydarzeń promujących aktywność fizyczną oraz zdrowy i aktywny styl życia;
- organizacja aktywnych form wypoczynku, w tym rajdów pieszych i rowerowych, marszów, biegów, spacerów tematycznych oraz innych form rekreacji ruchowej;
- organizacja zajęć i wydarzeń sportowych mających na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz tworzenie możliwości aktywnego uczestnictwa w życiu lokalnej społeczności;
- podejmowanie innych działań służących upowszechnianiu kultury fizycznej, sportu i rekreacji oraz aktywizacji mieszkańców Gminy Gietrzwałd.

Cel zadania

Celem zadania jest upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród mieszkańców Gminy Gietrzwałd, zwiększanie ich aktywności fizycznej oraz tworzenie możliwości systematycznego i aktywnego spędzania czasu wolnego.

Realizacja zadania ma również służyć rozwijaniu zainteresowań i umiejętności sportowych, kształtowaniu zdrowych nawyków i postaw prozdrowotnych, rozwijaniu współpracy i umiejętności społecznych, a także integracji mieszkańców Gminy Gietrzwałd.

Szczególne znaczenie ma zapewnienie dzieciom i młodzieży możliwości regularnego uczestnictwa w zajęciach sportowych i rekreacyjnych, rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień oraz udziału w rywalizacji sportowej prowadzonej z poszanowaniem zasad fair play.

Zadanie powinno również przyczyniać się do aktywizacji osób dorosłych i seniorów, przeciwdziałania siedzącemu trybowi życia oraz tworzenia warunków do wspólnego, aktywnego spędzania czasu przez mieszkańców różnych grup wiekowych.

Priorytet 2. Edukacja i aktywizacja dzieci, młodzieży i dorosłych

Zadanie 1. Rozwój zainteresowań i aktywizacja mieszkańców Gminy Gietrzwałd

Realizacja zadania obejmuje działania edukacyjne, rozwojowe, integracyjne i aktywizujące skierowane do mieszkańców Gminy Gietrzwałd, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, a także osób dorosłych i seniorów.

W ramach zadania mogą być realizowane w szczególności:

- organizacja zajęć, warsztatów, szkoleń, spotkań, prelekcji i wydarzeń o charakterze edukacyjnym, rozwojowym i aktywizującym;
- organizacja zajęć rozwijających zainteresowania, pasje, uzdolnienia i talenty dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców;

- organizacja zajęć edukacyjnych i rozwojowych dla dzieci i młodzieży, wspierających ich rozwój osobisty, społeczny i edukacyjny;
- prowadzenie działań służących rozwijaniu kompetencji społecznych, komunikacyjnych, interpersonalnych i organizacyjnych;
- organizacja zajęć rozwijających kreatywność, samodzielność, przedsiębiorczość oraz umiejętność pracy w grupie;
- prowadzenie działań aktywizujących osoby dorosłe i seniorów, w tym zajęć edukacyjnych, hobbystycznych, rękodzielniczych, artystycznych i rozwojowych;
- rozwijanie kompetencji cyfrowych mieszkańców, w szczególności dzieci, młodzieży i seniorów, w tym bezpiecznego korzystania z Internetu i nowoczesnych technologii;
- podejmowanie innych działań służących edukacji, rozwojowi osobistemu, społecznemu i zawodowemu oraz aktywizacji mieszkańców Gminy Gietrzwałd.

Cel zadania

Celem zadania jest rozwijanie zainteresowań, pasji, wiedzy i różnorodnych umiejętności mieszkańców Gminy Gietrzwałd, a także zwiększanie ich aktywności społecznej i edukacyjnej poprzez tworzenie możliwości uczestnictwa w różnorodnych formach edukacji pozaformalnej, warsztatach, zajęciach, spotkaniach i wydarzeniach.
Realizacja zadania ma służyć w szczególności:

- wspieraniu rozwoju dzieci i młodzieży;
- rozwijaniu kompetencji społecznych, cyfrowych, twórczych i organizacyjnych;
- wyrównywaniu szans edukacyjnych i zwiększaniu dostępności do oferty edukacyjnej;
- aktywizacji osób dorosłych i seniorów;
- integracji mieszkańców oraz budowaniu więzi międzypokoleniowych;

Zadanie 2. Edukacja dzieci, młodzieży i dorosłych

Pomoc stypendialna dla uzdolnionej, aktywnej i osiągającej wysokie wyniki w nauce młodzieży pochodzącej z terenu Gminy Gietrzwałd – zadanie wieloletnie na lata 2025–2027.

Realizacja zadania polega na udzielaniu pomocy stypendialnej uczniom i młodzieży zamieszkującym lub pochodzącym z terenu Gminy Gietrzwałd, którzy osiągają wysokie wyniki w nauce, posiadają szczególne uzdolnienia, rozwijają swoje zainteresowania lub wykazują aktywność społeczną, artystyczną, sportową, naukową albo inną działalność na rzecz lokalnej społeczności.
W ramach zadania mogą być realizowane w szczególności:

- przyznawanie stypendiów uczniom osiągającym wysokie wyniki w nauce;
- wspieranie młodzieży osiągającej sukcesy w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych, przeglądach artystycznych i innych przedsięwzięciach;
- wspieranie uczniów rozwijających szczególne uzdolnienia, zainteresowania i pasje;
- wspieranie inicjatyw podejmowanych przez stypendystów na rzecz mieszkańców Gminy Gietrzwałd;
- angażowanie stypendystów w działania edukacyjne, społeczne, kulturalne, sportowe, ekologiczne i obywatelskie realizowane na terenie gminy;
- tworzenie możliwości wymiany doświadczeń pomiędzy stypendystami oraz innymi uczniami i młodymi mieszkańcami gminy;

- podejmowanie działań motywujących młodzież do dalszego rozwoju edukacyjnego, osobistego i społecznego.

Cel zadania

Celem zadania jest zwiększenie motywacji uczniów i młodzieży do osiągania wysokich wyników w nauce, rozwijania uzdolnień i zainteresowań oraz podejmowania aktywności społecznej, poprzez udzielanie pomocy stypendialnej uzdolnionej, aktywnej i osiągającej dobre wyniki w nauce młodzieży z terenu Gminy Gietrzwałd.

Istotnym celem zadania jest również budowanie postaw zaangażowania społecznego i odpowiedzialności za lokalną wspólnotę, dlatego przyznawanie i realizacja pomocy stypendialnej powinny uwzględniać możliwość angażowania stypendystów w działania na rzecz mieszkańców Gminy Gietrzwałd.

Zadanie ma służyć również promocji osiągnięć młodych mieszkańców gminy, wspieraniu ich dalszego rozwoju oraz tworzeniu warunków do wykorzystania ich wiedzy, talentów i umiejętności na rzecz lokalnej społeczności.

Zadanie ma charakter wieloletni i będzie realizowane w latach 2025–2027.

Priorytet 3. Upowszechnianie i popularyzowanie kultury

Zadanie 1. Upowszechnianie i popularyzowanie kultury wśród mieszkańców Gminy Gietrzwałd oraz kultywowanie lokalnych tradycji i zwyczajów

Realizacja zadania obejmuje działania służące upowszechnianiu i popularyzowaniu kultury, sztuki oraz dziedzictwa kulturowego, a także pielęgnowaniu i promowaniu lokalnych tradycji, zwyczajów i dorobku artystycznego mieszkańców Gminy Gietrzwałd.

W ramach zadania mogą być realizowane w szczególności:

- organizacja wydarzeń, imprez, spotkań i zajęć o charakterze kulturalnym, artystycznym i edukacyjnym, nawiązujących do lokalnej tradycji i dziedzictwa kulturowego;
- organizacja koncertów, festiwali, przeglądów, konkursów, wystaw, spektakli, przedstawień oraz innych wydarzeń artystycznych;
- organizacja spotkań autorskich, wieczorów literackich, poetyckich, muzycznych i tematycznych;
- prowadzenie działań z zakresu edukacji kulturalnej, w szczególności warsztatów artystycznych, rękodzielniczych, muzycznych, teatralnych, plastycznych i literackich;
- organizacja wydarzeń międzypokoleniowych służących przekazywaniu tradycji, wiedzy i umiejętności kolejnym pokoleniom;
- organizacja działań związanych z historią i dziedzictwem Gminy Gietrzwałd oraz dokumentowanie lokalnych tradycji, wspomnień i historii mieszkańców;
- przygotowywanie i wydawanie publikacji, albumów, materiałów promocyjnych i edukacyjnych dotyczących lokalnej kultury, historii i dziedzictwa;
- organizacja wydarzeń integrujących mieszkańców i wzmacniających ich uczestnictwo w życiu kulturalnym Gminy;
- inne działania służące upowszechnianiu kultury, sztuki oraz ochronie i promocji lokalnego dziedzictwa kulturowego.

Cel zadania

Celem zadania jest upowszechnianie i popularyzowanie kultury wśród mieszkańców Gminy Gietrzwałd, zwiększanie ich aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym, wspieranie lokalnej twórczości oraz pielęgnowanie, zachowanie i promocja tradycji, zwyczajów i

Priorytet 4. Leczenie i rehabilitacja dzikich zwierząt potrzebujących pomocy z terenu Gminy Gietrzwałd oraz edukacja w zakresie ochrony zwierząt

Zadanie 1. Leczenie i rehabilitacja dzikich zwierząt potrzebujących pomocy z terenu Gminy Gietrzwałd
Realizacja zadania obejmuje zapewnienie pomocy dzikim zwierzętom wymagającym interwencji, leczenia lub rehabilitacji, znalezionym na terenie Gminy Gietrzwałd,
W ramach zadania mogą być realizowane w szczególności:

- zapewnienie pomocy dzikim zwierzętom rannym, chorym, osłabionym, osieroconym lub wymagającym interwencji;
- zapewnienie opieki pielęgnacyjnej i zootechnicznej podczas leczenia i rehabilitacji;

Cel zadania
Celem zadania jest zapewnienie niezbędnej pomocy dzikim zwierzętom wymagającym leczenia, rehabilitacji lub interwencji, w szczególności poprzez zapewnienie opieki lekarsko-weterynaryjnej, pielęgnacyjnej, zootechnicznej i technicznej, a także przygotowanie zwierząt do bezpiecznego powrotu do środowiska naturalnego.

Zadanie 2. Edukacja w zakresie ochrony zwierząt wśród mieszkańców Gminy Gietrzwałd

- prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjnych dotyczących właściwego postępowania ze zwierzętami, w szczególności zwierzętami domowymi, dzikimi oraz ptakami.
- prowadzenie spotkań edukacyjnych, prelekcji, warsztatów i innych działań informacyjnych dotyczących ochrony zwierząt, zasad odpowiedzialnej opieki nad zwierzętami domowymi oraz właściwego postępowania ze zwierzętami dzikimi;

Cel zadania
Celem zadania jest podnoszenie świadomości mieszkańców Gminy Gietrzwałd w zakresie ochrony zwierząt i przyrody, w tym kształtowanie prawidłowych zasad postępowania ze zwierzętami domowymi i dzikimi oraz zwiększanie wiedzy dotyczącej ochrony ptaków, ich siedlisk i miejsc lęgowych.

Priorytet 5. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych, rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych.

Zadanie 1. Podnoszenie kompetencji lokalnych liderów oraz wsparcie merytoryczne (doradztwo, szkolenia) przedstawicieli organizacji pozarządowych – zadanie może być realizowane poprzez inne formy współpracy niż wsparcie lub powierzenie.
Dofinansowanie wkładu własnego do projektów współfinansowanych ze środków spoza budżetu gminy Gietrzwałd, których założenia są zbieżne z celami określonymi w strategii rozwoju gminy Gietrzwałd, a ich beneficjentami są mieszkańcy gminy Gietrzwałd – realizacja zadania na wniosek organizacji i w miarę możliwości finansowych gminy.

Rozdział VII

Okres realizacji programu

§11.

Roczny program współpracy Gminy Gietrzwałd z organizacjami pozarządowymi na 2027 rok obowiązuje od 1.01.2027 r. do 31.12.2027 r. W przypadku Priorytetu 2. Edukacja i aktywizacja dzieci, młodzieży i dorosłych, zadanie 2. Pomoc stypendialna zdolnej, aktywnej i dobrze uczącej się młodzieży pochodzącej z terenu Gminy Gietrzwałd program współpracy obejmuję 3 letni okres realizacji programu od 01.01.2025 r. do 31.12.2027 r.

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu

§12.

Program jest realizowany we współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

§13.

W szczególności podmiotami realizującymi postanowienia programu w zakresie współpracy są:

1) Gmina Gietrzwałd i jej organy,
2) Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w Gietrzwałdzie, jeżeli została powołana,
3) W przypadku niepowołania Rady DPP, Zespół Doradczo-Opiniujący składający się przynajmniej z 3 przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przynajmniej z 3przedstawicieli gminy, w tym przedstawiciela wójta i przedstawicieli rady. Do kompetencji zespołu należy:
   a) ocena realizacji programu, w tym programów rocznych oraz wieloletnich,
   b) bieżące monitorowanie współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi,
   c) przedstawianie oceny oraz wniosków z niniejszej współpracy wójtowi,
   d) udział w opracowywaniu programów rocznych.
4) Inne zespoły o charakterze stałym lub doraźnym powołane w celu opracowywania i wdrażania wspólnych projektów lub przedsięwzięć.
5)

Rozdział IX

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§14.

Na realizację zadań zleconych mieszczących się w ramach wskazanych w programie priorytetowych zadań publicznych planuje się przeznaczyć w 2027 r. środki finansowe w wysokości **.....** zł. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi rada w uchwale budżetowej na rok 2027.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

§15.

Realizacja programu jest poddana ewaluacji mającej na celu ocenę jego wykonania. W celu monitorowania realizacji programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

1) Środki przeznaczone na realizację programu: wysokość udzielonych dotacji i wysokość środków własnych organizacji pozarządowych.
2) Środki finansowe przeznaczone na realizację poszczególnych zadań: wysokość dotacji wysokość środków własnych.
3) Liczba złożonych ofert.
4) Liczba organizacji pozarządowych składających oferty.

5) Liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego w tym umów wieloletnich.
6) Liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania.
7) Liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione).
8) Liczba imprez, wydarzeń, szkoleń, spotkań.

§16.

Wyniki oceny realizacji programu są przedstawiane w sprawozdaniu z realizacji programu, które wójt przedstawi radzie w terminie określonym w ustawie.

Rozdział XI
Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§17.

Prace nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane przez wójta. Na podstawie listów intencyjnych i określonych potrzeb przygotowano propozycję zadań priorytetowych.

§18.

Harmonogram prac nad przygotowaniem programu:
1) składanie przez organizacje pozarządowe i/lub podmioty propozycji zadań priorytetowych,
2) opracowanie projektu programu,
3) badanie ankietowe,
4) skierowanie projektu programu do konsultacji,
5) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu,
6) przedłożenie projektu programu wójtowi i skierowanie pod obrady rady.

§19.

Konsultacje programu odbyły się w dniach od 28 sierpnia 2026 do 10 października 2026 roku zgodnie z trybem określonym w Zarządzeniu Nr 83/2026 Wójta Gminy Gietrzwałd z dnia 28 sierpnia 2026 r. poprzez:
- zbieranie opinii lub propozycji na piśmie w formie listów intencyjnych, w tym drogą elektroniczną – zaproszenie do składania listów intencyjnych do 18 września 2026 r. zawierających propozycję priorytetowych zadań publicznych na 2027 rok oraz zamieszczenie projektu uchwały w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy (gietrzwald.pl) wraz z informacją o możliwości zgłaszania uwag i propozycji do projektu uchwały;
- badanie ankietowe;
- zebranie z przedstawicielami organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Gietrzwałd.

W wyniku konsultacji nie wniesiono uwag do programu. Z konsultacji został sporządzony raport opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gietrzwałd.

Rozdział XII
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§20. Powołanie komisji konkursowej

1. Komisję konkursową powołuje wójt w drodze zarządzenia w celu opiniowania złożonych w konkursie ofert.

2. Powołując komisję konkursową wójt określa jej skład zgodny z ustawą i wyznacza przewodniczącego komisji.
3. W celu powołania w skład komisji osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, po ogłoszeniu konkursu ogłasza się otwarty nabór kandydatów do komisji.

§21. Zasady działania komisji konkursowej

1. Członkinie/owie komisji konkursowej realizują swoje zadania na podstawie ustawy i zgodnie z regulaminem pracy nadanym przez wójta oraz w oparciu o dokumentację konkursową - opiniując oferty członkinie/owie Komisji Konkursowej kierują się kryteriami określonymi w ustawie i zawartymi w ogłoszeniu konkursu ofert.
2. Pracami Komisji Konkursowej kieruje przewodniczący/a lub inny członek komisji przez niego upoważniony.
3. Prace Komisji Konkursowej odbywają się na posiedzeniach, w których uczestniczy nie mniej niż połowa składu komisji.
4. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół.